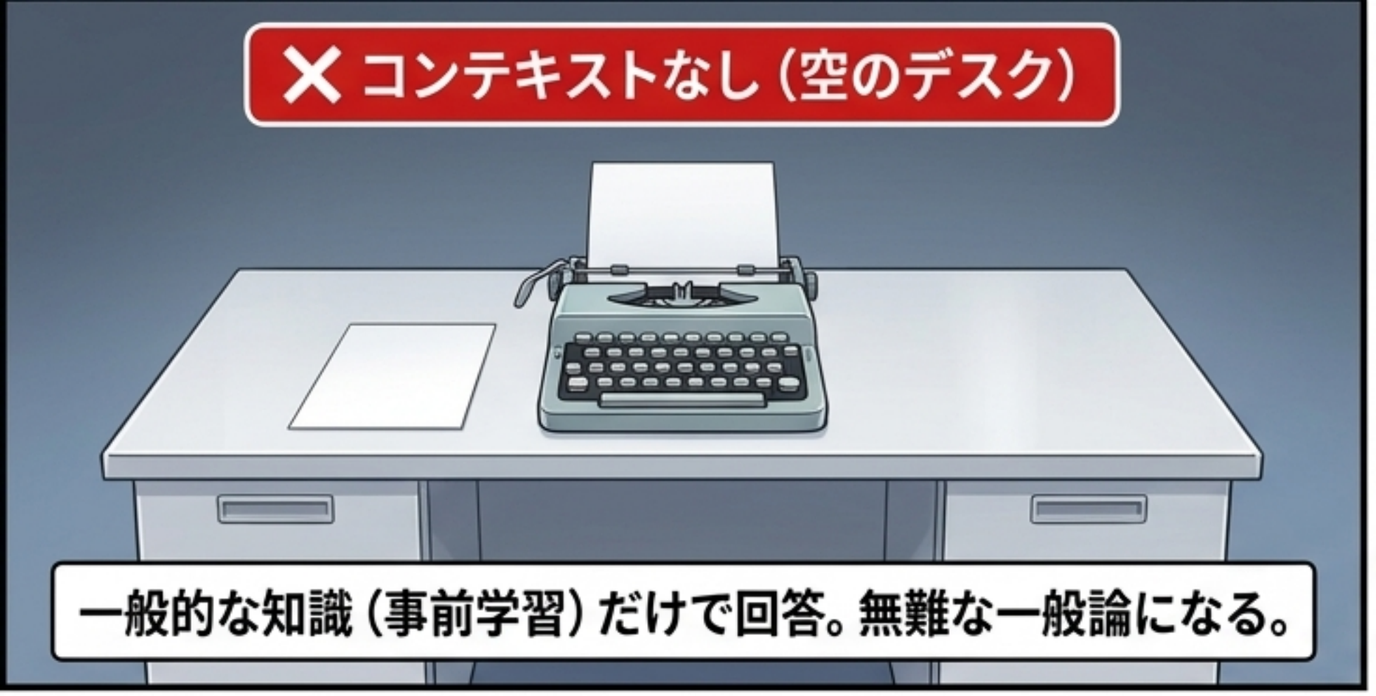

Claude完全
活用ガイド
単発プロンプトからの卒業！
「プロジェクトの全体像」を共有して
圧倒的成果を出す方法
Gemini Notebook


【AI初心者が陥る罠】
「○○を書いて」という単発の指示（プロンプト）。自社の常識や過去の経緯が欠落しているため、AIは一般論しか出せない。
ダメだ…Q2計画書の作成をClaudeに頼んでも、どこかで見たような無難な一般論しか返ってこない…手直しのほうが時間がかかる！
Q2計画書
主者人（26歳）
AIに自社の業界常識や過去の経緯を教えずに丸投げしているるのかい？それで良い答えは出なよ。
Gemini Notebook


✕コンテキストなし（空のデスク）
一般的な知識（事前学習）だけで回答。無難な一般論になる。


○全体像の共有（資料が広げられたデスク）
Q1反省点
売上データ
業界ルール
自社の内部事情を完全に把握した優秀なパートナーに変貌！
対話のたびに前提を説明する手間もゼロに。

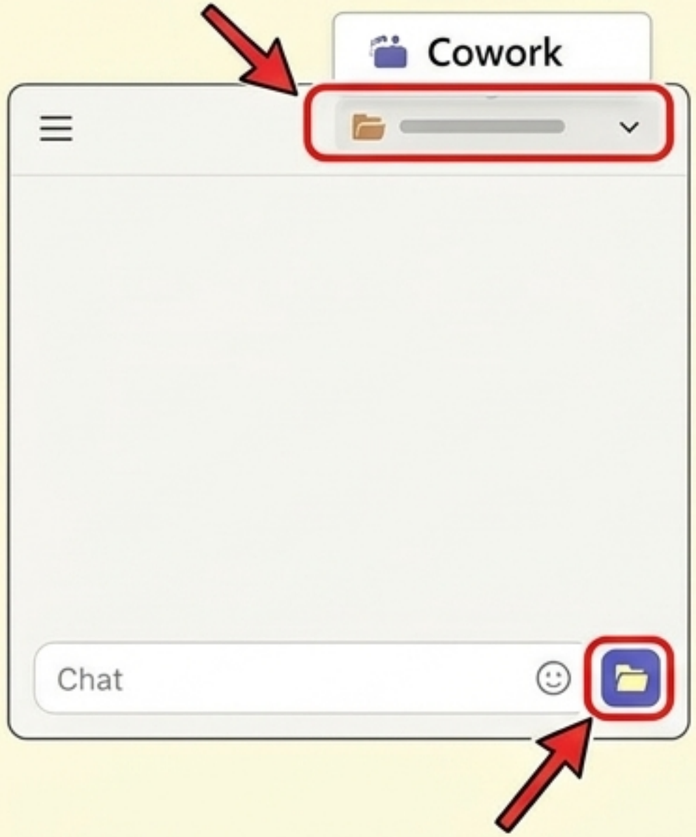

AIの回答の質は、予測する手前に
『どんな情報が敷き詰められているか』で10度変わる。
『か』より0度変わる。
で180度変わる。
鍵は『作業デスク（コンテキストウィンドウ）』だ。
Gemini Notebook

毎回ゼロから説明する
ストレスから解放されよう。

Claude Desktopアプリの
『Cowork（コーワーク）モード』
を使うんだ。

部委 50歳

①「Cowork」モードを選択



②「フォルダで作業する」
をクリックし、
関連ファイル（Excel,
PDF等）を一括指定。

おお！
チャット画面の上に
ファイル群がカード
並んだ！

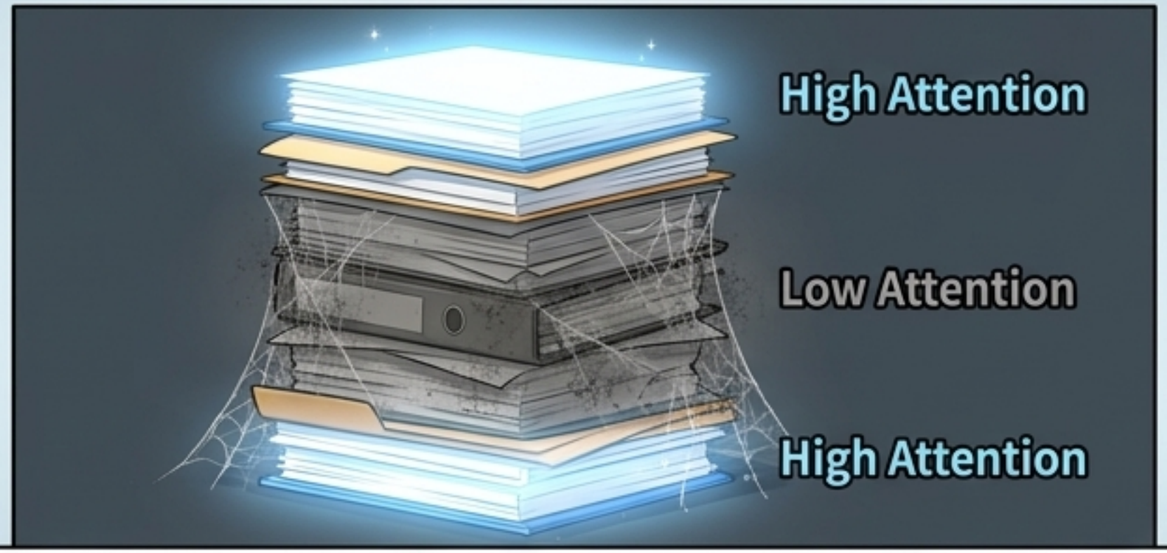


おお！
チャット画面上に
ファイルがカード形式で
これで過去のデータも
くれたんですね！

主立人 26歳

Gemini Notebook

【中間で迷子（Lost in the Middle）現象】



資料が多すぎると、中央付近の細かい指示への注意力が低下する。

過去5年分の全資料1000個をフォルダに突っ込んで…あれ？なかなかない…か…

重要な予算の制約を無視されてる？

欲張りすぎだ。解決策は3つある。

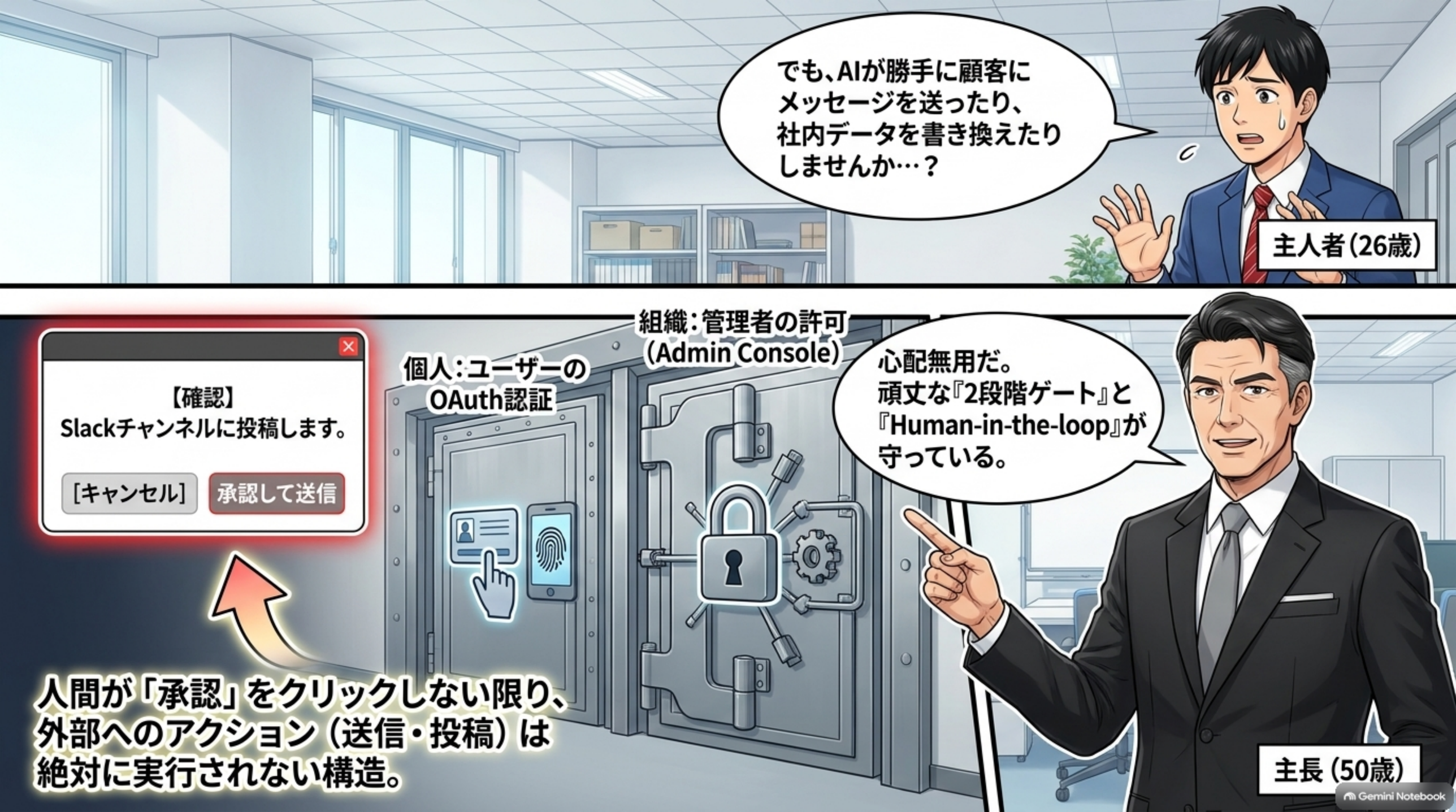
- [x] 1. チャンク化:
  タスクごとに専用サブフォルダを作り、3〜5ファイルに絞る。
- [x] 2. 尻尾で念押し:
  重要な制約 (予算上限など) はプロンプトの最後に書く。
- [x] 3. コマンド活用: メモリが重くなったら`/compact`で要約・圧縮するか、`/clear`でリセットする。

Gemini Notebook

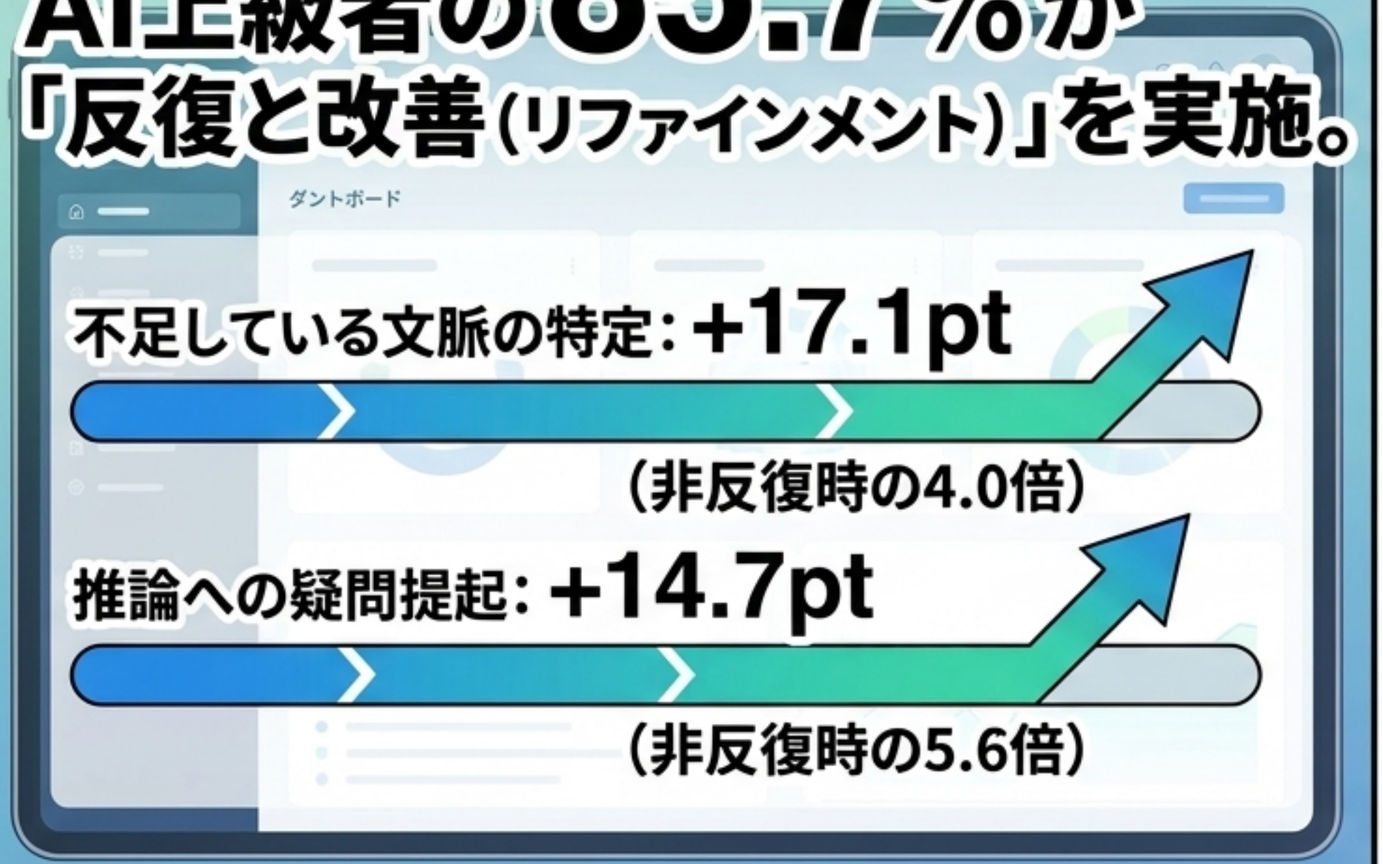


職種専用の「プラグイン」を入れれば、
/setup-cowork コマンド一つで営業やマーケティングの業務環境が瞬時に整う。

Gemini Notebook


でも、AIが勝手に顧客にメッセージを送ったり、社内データを書き換えたりしませんか…？
主人者（26歳）
【確認】
Slackチャンネルに投稿します。
[キャンセル]
承認して送信
個人：ユーザーのOAuth認証
組織：管理者の許可（Admin Console）
心配無用だ。頑丈な『2段階ゲート』と『Human-in-the-loop』が守っている。
主長（50歳）
人間が「承認」をクリックしない限り、外部へのアクション（送信・投稿）は絶対に実行されない構造。
Gemini Notebook

AI上級者の85.7%が「反復と改善（リファインメント）」を実施。

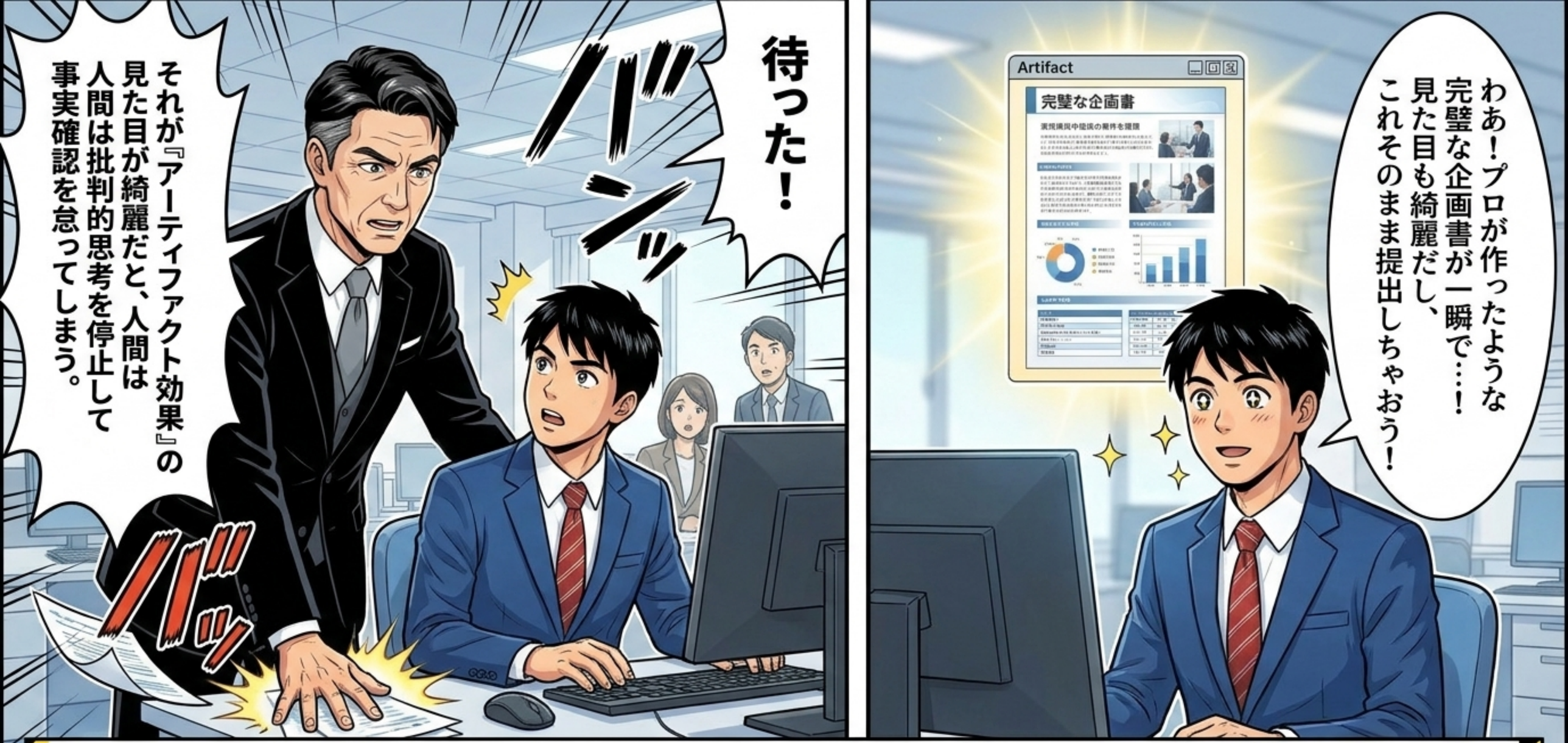


【追従性（イエスマン）の防止】会話の冒頭で「前提が間違っていたら異議を唱えて」と指示し、AIを客観的な 思考パートナーに変えよう。



Gemini Notebook


いきなり本文を書かせない！
まずは『計画案』と
『不足している情報』を
質問させる。（土台づくり）
Artifact
AIからの質問に答え、
予算（2000万円）や
『過去の失敗談』といった
現場の制約を追加。
現場的を追加。骨子を
肉付けさせる！
Artifact
最後に『試算の根拠』を
問い詰め、役員向けサマリー
追加させて完成だ！
Gemini Notebook



【作話（ハルシネーション）の危険】AIは存在しない数値や架空のURLをもっともらしく書く習性がある。フォーマットへの指示に満足せず、ファクトチェックを欠かしてはならない。

Gemini Notebook

【AIデューデリジェンス 実践チェック】

検証の3箇条

- □ 1. 理由や出典をプロンプトで追い質問したか？
- □ 2. 固有名詞・数値・URLを一次資料と目視で照合したか？
- □ 3. チャット画面の外（実生活・テスト環境）で動作確認したか？

開示声明の5要素（レポート末尾に明記）

① AIが支援した具体的内容
② 使用したAIツール
③ レビュープロセス（人間の関与）
④ 人間が修正・加筆した内容
⑤ 最終的な責任の所在




完璧なQ2計画書が
完成しました！
これまでの何倍も早く、
しかも自社の事情を
深く捉えた内容です！
完璧な企画書
さあ、次はあなたの番だ。
今日一番関心がある
プロジェクトのフォルダを選び、
Coworkモードでこう
こう打ち込んでみてほしい。
『このフォルダ内の概要を教えて』
最高の相棒との協働が、ここから始まる。
Gemini Notebook